

Protokoll

Sitzung: Hauptausschuss vom 29.10.2024

Anwesende:	Tom Gleinig (TG), Mike Ruppig (MR), Petra Pravda (PP) Christoph Grashberger (CG), Florian Griessenböck (FGr), Stefan Hagn (SH), Robert Maier (RM), Martin Schoberth (MS), Andreas Steinbacher (AS), Klaus Unterharnscheidt (KU), Peter Zumkeller (PZ), Riad Gashi (RG), Florian Gierl (FG)
Entschuldigt:	Michael Dorrer, Daniel Bensberg,
Unentschuldigt:	
Gäste:	Ursula Friedsam (UF), Maren Hauke (MH)
Protokollführer:	Andreas Steinbacher
Beginn: 18:30	Ende: 21:50

Themen:

1. Genehmigung Protokoll letzte HA Sitzung (KU)
2. Berichte aus den Fachgruppen
 - 2.1. Tourismus (SH/FG)
 - 2.2. Handel (TG/DB)
 - 2.3. Gastronomie (RG)
 - 2.4. Dienstleister (FG)
3. Märkte
 - 3.1. Ergebnis Nachbesprechung Weinfest (FG)
 - 3.2. Trödelmarkt (FG/KU)
4. Themen BRM (UF/MH)
 - 4.1. Gutscheine Eislauf / Silvester
 - 4.2. Bandenwerbung Eislauffläche
 - 4.3. Ergebnis Street Food Festival
 - 4.4. Sonstige
5. Themen aus dem Stadtrat / Stadtverwaltung (HH/MS)
 - 5.1. Situation Baustellen / Reaktion auf Verbesserungsvorschläge
6. Gespräche Verbesserung Akzeptanz ATALANDA Bezahlkarte (KU)
7. Runder Tisch 19.9.2024 (KU)
 - 7.1. Themensammlung für nächstes Treffen 07.11.2024
8. Sonstiges

1. Genehmigung Protokoll letzte HA Sitzung (KU)	Verantwortlich	Datum
KU → keine Fragen zu vorhergehendem Protokoll, genehmigt		
2. Berichte aus den Fachgruppen		
2.1. Tourismus - Alpine Pearls: Empfehlung zum Ausstieg von Tourismus Ausschuss (HH will später noch etwas beitragen) - Saison war im Tourismus sehr gut - Belegungen war bei allen Betrieben ausnahmslos sehr gut - Gastkarte PLUS: nächstes Treffen 31.10. 2.2. Handel - 14.11. nächstes Treffen		

Protokoll

<p>- Nationalfeiertag AT + Street Food Festival führte zu gutem Umsatz in Geschäften, viele Gäste in Fußgängerzone → FGr Frage: wurde Bad R'hall in AT beworben? MH: ja - Termine Street Food Festival 2025: (MH) 12/13.04.25 + 21./22.05.25 25/26.10.25 → Veranstalter mit Ergebnis 2024 sehr zufrieden - Schlittensuche Organisation ist fast abgeschlossen: 2 neue, zusätzliche Händler</p> <p>2.3. Gastronomie (RG) - 05.11. nächste Sitzung - neue Festivals / Veranstaltungen 2024 kamen bei Gästen gut an - Stadtfest dieses Jahr für Gastronomen ein Flop → 50%-80 % weniger Umsatz als Stadtfest 2023, Grund: Street Food Wägen am Amadeo Parkplatz → Allerdings müssen dies Gastronomen mit Quartier-Leitern besprechen - Musiroas sehr positiv bei Gästen angekommen - Feedback: Aufbau war bis 18:30 oft noch nicht abgeschlossen - KU Frage: Warum braucht man Security bei Musi Roas? → MH: Auflage der Stadt. Am 06.11.: Nachbesprechung des Stadtfestes bei der Stadt → MH nimmt Wunsch/Nachfrage zur Notwendigkeit der Security bei der Veranstaltung mit - Feedback: Überarbeitung des Plakates am Tag der Veranstaltung mit mehr Infos wäre sinnvoll → TG: mehr Vorlauf für Print Werbung gewünscht - RG: Nächstes Jahr: Verkauf von Bändern → Verteilung der Einnahmen - MS Vorschlag: Bänder bei gewissem Umsatz den Kunden mitgeben - SH Vorschlag: Nach der Veranstaltung Afterparty im Magazin 3 - Termin der Musi Roas ist 26.09.25</p> <p>2.4. Freie Berufe - Erstes Treffen 4.11 in kleinem Kreis - Ende Nov. größere Runde</p>		
<p>3. Märkte (FGr)</p>		
<p>3.1. Weinfest - PZ und FGr tauschen 2025 die Rollen: FGr Hauptansprechpartner, PZ „Assistent“ - Wieder 4 Tage: Do - So - Sonntags nicht zu lange - Standbetreiber werden sich absprechen, wer am Früheren Nachmittag schon öffnet, erst Abends haben dann alle geöffnet - Geplante Änderungen: Größere Schirme, weniger Bänke, mehr Stehtische - Bier bleibt bei Rufo, Bei der Theke soll ein kleiner Biergarten vor Pohlig entstehen - MS: Preis bei Heran 6 € je Flasche Wasser, sehr teuer → Vorschlag: Preis deckeln bei 3,50 € für die Flasche Mineralwasser</p> <p>3.2. Trödelmärkte - Es gibt eine Anfrage von Andreas Atzel (organisiert diese in TS)</p>		

Protokoll

<p>→ Wunsch des Handels: Es muss ein Konzept sein, bei denen Geschäfte nicht zugestellt werden, Trödelstände sollten auf einige Plätze konzentriert sein, um Besucher zu animieren durch die FuZo zu gehen. → wird in nächster Händler Sitzung besprochen</p>		
4. Themen BRM (UF/MH)		
<p>4.1. Eislauffläche</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gutscheine kreativ von BRM entworfen - Als Geschenk gedacht, nicht Verkauf - Werden erst durch Stempel des Betriebs gültig - SH: Findet es sinnvoll diese Gutscheine mit Preisvorteil an Gäste zu verkaufen um für mehr Frequenz zu sorgen - KU: Diese Frage muss mit Salin direkt geklärt werden - FG: Wie wird der Gutschein als abgerechnet, wenn er an ein Kind geht? - MH: liefert Kindergutscheine nach - längere Diskussion, da Kundengeschenk für 6,50€ zu viel für manche Mitglieder <p>4.2.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bandenwerbung wird gut gebucht - Mit Frau Vogel sprechen wegen der korrekten Maße - Man muss eine selbstklebende Folie bedrucken lassen und abgeben <p>4.3 Feedback Street Food Festival: siehe oben (2.2)</p> <p>4. 4. Sonstiges</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rauhmarktmarkt am 03-05./01.25 - 14/15.12. 21./22.12. Kulinarik und Musik in Gruttenstein - MH schickt Termine via Mail 		
5. Themen aus dem Stadtrat / Stadtverwaltung (HH/MS)		
<p>5.1. Situation Baustellen / Reaktion auf Verbesserungsvorschläge</p> <ul style="list-style-type: none"> - KU: Telefonat mit Dr. Christoph Lung - Beschwerden allerseits wegen Stau durch Stadt - Seine Antwort: An Irgendeinem Termin müssen Arbeiten durchgeführt werden, jetzt bester Termin - Mischung aus geplanten, notwendigen und unvorhersehbaren Baustellen - Rufo ist jetzt im Presseverteiler der Stadt - Einige Schilder zur Verkehrsleitung werden jetzt aufgestellt - Rufo wird bei künftigen Baustellen früher involviert und bieten Unterstützung an <p>5.2 Sonstiges</p> <ul style="list-style-type: none"> - MS: Es geht voran mit Kreisklinikum (Planung) - Marriott: Herbst Spatenstich - Axelmannstein am 15.01. endet Vertrag für Flüchtlingsunterkünfte, Grund: Zu teuer 		
6. Gespräche Verbesserung Akzeptanz ATALANDA Bezahlkarte (KU)		
<ul style="list-style-type: none"> - Sparkasse BGL hat auch keine Möglichkeit eine Bezahlkarte anzubieten 		

Protokoll

<ul style="list-style-type: none"> - Annie Klinger (Gewerbeverein Freilassing) hat 550.000 €/Jahr mit Papierlösung - Bezahlkarte der Firma Givve besprochen. Vorteile: Generelle Akzeptanz, da es eine Mastercard ist, Auf Reichenhall einschränkbar, Geld bleibt in Stadt, kein Verwaltungsaufwand, Nachteil: Keine Einnahme von nicht eingelösten Gutscheinen 		
7. Runder Tisch 19.09.2024 (KU)		
<ul style="list-style-type: none"> - Siehe Protokoll Runder Tisch 19.09. im internen Bereich 		
8. Sonstiges		
<p>8.1. Vortrag der Polizei in Hotel Avalon am 29.09.16:30 zu Umgang mit Gewalttätigen Kunden</p> <p>8.2. Es wird eine Garage für die Lagerung von Rufo Weingläsern etc. gesucht</p> <p>8.3. Feedback zum Bericht 125 Jahre Gewerbeverein Bad Reichenhall</p> <ul style="list-style-type: none"> - HH: Zum Bericht 125 Jahre Gewerbeverein: Dieser enthält einige Fehler, außerdem wäre eine größere Veranstaltung wünschenswert gewesen, auch keine Erwähnung von ehemaligen Mitgliedern, besser wäre gewesen stattdessen nichts zu machen - KU: Daten im aktuellen Bericht basierten auf Bericht zu 100 Jahren Gewerbeverein, müssen dort bereits falsch sein, eine größere Veranstaltung hätte mit mehr Vorlauf organisiert werden müssen, ein Hinweis auf diese wichtigen Daten von langjährigen Mitgliedern wäre diesbezüglich hilfreich gewesen. - KU: Veranstaltung 50 Jahre Fuzo findet 2025 statt <p>8.4. Alpine Pearls</p> <ul style="list-style-type: none"> - HH: Es wurde ein in vielen Punkten mit falsch-Informationen gefüllter Bericht dem Tourismus Beirat präsentiert. Auf Basis dessen wurde dann eine Abstimmung durchgeführt, die eine Empfehlung zum Austritt aus dem Verbund zum Ergebnis hatte - HH: Alpine Pearls Veranstaltungen werden von Hoteliers genutzt um zu Netzwerken, HH sieht hier eine große ungenutzte Chance um innovative Ideen in anderen Orten zu evaluieren und zu adaptieren <p>8.5. FG: Wünscht sich mehr Berichte aus dem Tourismus Beirat, man hat das Gefühl es passiert nichts</p> <ul style="list-style-type: none"> - KU: Es gibt eine Analyse einer Agentur, die Kernpunkte festlegen. Es ist nicht vorgesehen, Planungen in die Öffentlichkeit zu tragen - MS: Man muss UF fragen, was sie sich hinsichtlich der Touristischen Vermarktung der Stadt vorstellt - SH: Es gibt keine Kommunikation Seiten der BRM- GF oder Frage was die Touristiker brauchen 	Alle Mitglieder	
NÄCHSTER TERMIN HA Sitzung: 25.11.24		

Bad Reichenhall, 14.11.24

Vorsitzender Klaus Unterharnscheidt, Amtsgerichts Traunstein VR 20078, Steuernummer:163/108/80047,
 Postfach 2130, 83423 Bad Reichenhall, Tel.: 0049(0)8651-767 54 31, E-Mail: kontakt@reichenhaller-unternehmerforum.de
 Sparkasse BGL, IBAN DE27 7105 0000 0000 0130 52, BIC BYLADEM1BGL

gezeichnet: *A. Seibold*