

Protokoll

Sitzung: Hauptausschuss vom 01.07.2024

Anwesende: Michael Dorrer (MD), Riad Gashi (RG), Florian Gierl (FGi), Christoph Gräschberger (CG), Florian Griessenböck (FGr), Stefan Hagn (SH), Hans Hartmann (HH), Robert Maier (RM), Petra Pravda (PP), Martin Schoberth (MS), Andreas Steinbacher (AS), Klaus Unterharnscheidt (KU), Peter Zumkeller (PZ)

Entschuldigt: Daniel Bensberg, Tom Gleinig, Mike Ruppin

Unentschuldigt:

Gäste: Ursula Friedsam (UF), Maren Hauke (MH), Dirk Sasse (DS),

Protokollführer: Andreas Steinbacher
Beginn: 18:30 **Ende: 20:30**

Themen:

1. Genehmigung Protokoll letzte HA Sitzung (KU)
2. Berichte aus den Fachgruppen
 - 2.1. Tourismus (SH/FG)
 - 2.2. Handel (TG/DB)
 - 2.3. Gastronomie (RG)
 - 2.4. Dienstleister (FG)
3. Bericht vom Runden Tisch 6.6.2024 (KU / SH)
4. Themen BRM (UF/MH)
 - 4.1. Innenstadt / Fußgängerzone
 - 4.2. Div. Themen Weihnachtzeit in BRhall
5. Themen aus dem Stadtrat / Stadtverwaltung (HH/MS)
6. Status Gastkarte PLUS (SH/DS/UF)
7. Status Alpine Pearls (KU)
8. Vorbereitungen Weinfest (PZ, FG)
9. Status Shopping Guide (TG)
10. Künftige Teilnehmer Runder Tisch (KU)
11. Sonstiges

1. Begrüßung	Verantwortlich	Datum
KU → keine Fragen zu vorhergehendem Protokoll		
2. Berichte aus den Fachgruppen		
A.) Tourismus: <ul style="list-style-type: none"> - Gastkarte → wird im Hintergrund weiterentwickelt, Nächstes Update → 15.07. Termin: Hr. Fäustl erarbeitet bis dahin 4 mögliche Modelle - Alpine Pearls → macht es Sinn, Mitglied zu bleiben? Verursacht auch Kosten. Wird daher geprüft! Fragestellungen: <ul style="list-style-type: none"> → passt es zum Markenprozess Bad Reichenhall → Vorteile + Nachteile der Mitgliedschaft in Positionspapier erörtert → Fachbeirat Tourismus (Stadtrat) entscheidet darüber → RUFO gibt Stellungnahme ab → TOP 7 erledigt → TOP 6 erledigt 		

Protokoll

<p>B.) Handel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Shopping Guide fertig gedruckt, muss neu verpackt werden da falsch gepackt - Frage zur Neuen Bebauung Poststraße: Warum geht keine Befahrung über Jahngasse? → Antwort MS: Gasse zu schmal für Befahrung → nicht genehmigungsfähig - Verteilung Shopping Guide bei Therme und EDEKA in größerer Stückzahl → bei Geschäften in der Fuzo zunächst weniger → TOP 9 erledigt <p>C.) Gastro:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Seit letztem Update keine Neuigkeiten, da wenige Treffen aufgrund Sommersaison - Termin Besprechung Wirtshaus roas KW 27 - Bisher fixe Teilnehmer: Bürgerbräu, Schwabenbräu, Il Centro, Tucha, Niederalm - RG kann zur Bewerbung eine Mail an MD schicken → Weiterleitung an Vereine + Feuerwehren - Nutzung Schankzeitverlängerung: wenig, aber durch die spätere Uhrzeit, hat man kann weniger Gäste zum nahenden Ausschankende und kann diese besser darauf hinweisen. <p>D.) Dienstleister:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Liste mit potenziellen Betrieben gesichtet, aber ist sehr unstrukturiert - Wer soll kontaktiert werden? → Im ersten Schritt anfangen mit bereits bestehenden Mitgliedern 		
<p>3. Bericht runder Tisch</p>		
<p>Siehe Protokoll Runder Tisch</p> <p>Zu Minigolfanlage im Ortenaupark : Grobkonzept wird erarbeitet, im November wird es in der Gesellschafterbesprechung der Staatsbad GmbH besprochen → Suche nach Pächter</p> <p>zu LED Displays: Businessplan ist erstellt, aufgrund diverser Verordnungen zu schwierig umzusetzen → Vertrag mit Ströer dieses Jahr nicht gekündigt</p> <p>zu Silvesterball: Aktueeller Stand ungewiss, da Frau Brüder im Rundum gekündigt hat und Hauptorganisatorin war. Magazin 3 als Alternative wird erörtert</p>		
<p>4. Themen BRM</p>		
<p>A.) Wünsche:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nur noch Teilnahme bei Gruppentreffen auf expliziten Wunsch, dann Themen für Maren an Beginn legen - Unterlagen per Mail verschicken 		

Protokoll

<p>- Wunsch nach Senden von Nachrichten in Whatsapp Chats zur Arbeitszeit der BRM Mitarbeiter wurde zur Kenntnis genommen und abgelehnt</p> <p>B.) Sommerfest Kosten: 1500 € BRM, 500 € Sparkasse somit 2000€ gesamt</p> <p>C.) In der ganzen FUZO wird der Belag neu überarbeitet</p> <p>D.) Alle Themen Müll betreffend, auch Beschwerden → Landratsamt ist zuständig</p> <p>E.) Termine:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stadtklang / Magazin Freitag - Samstag Stadtfest <p>F.) Ausschreibungen Weihnachtshütten diese Woche</p> <p>G.) Besprechung Rauhachtsmarkt diese Woche</p> <p>H.) Eisfläche alte Saline → Sponsoring 15000€ via Unternehmer des RUFO, ansonsten ist Pächter Salin der Durchführende → Thema für Tourismus Gruppe Ziel soll sein, die Saison für Gäste bis mind. Januar z verlängern, bis dahin auch Eisfläche</p> <p>I.) Feuerwerk: ca. 15.000 € Kosten, Alternative: Besichtigung für Lasershow am 02.07.</p> <p>J.) Weihnachtsbeleuchtung: Planung läuft</p> <p>Wortmeldung HH: Sommerfest: Sponsor fürs Essen Mr Schuster, aber keine weiteren Sponsoren → Daher zu wenig am Buffet. Zukünftig mehr Unternehmer (u.a. Dorrer) fragen für ausreichend</p>		
<p>8. Weinfest</p>		
<p>Genehmigung läuft, Einteilung Helfer nächste MA Sitzung</p>		
<p>10. Zusammensetzung künftige Teilnehmer am runden Tisch</p>		
<p>Von KU und SH im Vorfeld besprochen, Vorschlag: Stadträte, Ursula Friedsam, Vorstände, FG Sprecher, Florian Griessenböck zum Thema Veranstaltungen, Gäste bei bestimmten Themen Dem Vorschlag wurde zugestimmt</p>		
<p>11. Sonstiges</p>		
<p>Veranstaltungen, die PZ organisiert hat. Wer macht die? Vorstände und Mike: Treffen für Neuorganisation Zuständigkeit</p> <ul style="list-style-type: none"> - HH: RUFO muss Stellung nehmen, wenn Unternehmen mit Nachbarn Ärger haben - HH: Nachfrage, der Gewerbeverein wird 125 Jahre alt → bisher nichts geplant → Zeitungsartikel (Dr. Lang) ? 		

Protokoll

<p>→ Am Weinfest wird ein Tag dem Jubiläum gewidmet</p> <ul style="list-style-type: none"> - FGr: Tobi Uhlmann würde Insta Seite pflegen für RUFO: → TU soll seinen Plan kurz vorstellen - FGr. Hr. Haberland er möchte Kreisverkehr Antoniberg gestalten, RUFO soll auch auf OBCL hinwirken, dass das eine gute Idee ist 		
NÄCHSTER TERMIN HA Sitzung: 29.07.24		

Bad Reichenhall, 15.07.24

gezeichnet: 